

REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEMENİN DAĞITILMASINDA
UYGULANACAK USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin döner sermaye faaliyetleri çerçevesinde; hizmet sunum şartları ve kriterleri de dikkate alınmak suretiyle personelin unvanı, görevi, çalışma şartları ve süresi, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ve mesleki uygulamalar ile ilgili performansı ve özellik arz eden riskli bölümlerde çalışma gibi hizmete katkı unsurları esas alınarak yapılacak ek ödeme oranları ile bu ödemelerin usul ve esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Usul ve Esaslar, “4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesi” ve “18/2/2011 tarihli ve 27850 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik”in Üniversite Yönetim Kuruluna yetki veren maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

a) Bireysel net katkı puanı: İlgili döner sermaye birim/alt biriminde çalışan personel için, kapsamı 5 inci maddede açıklanan (B) puanından maddede belirtilen formüllere göre hesaplanan nihai toplam puanı,

b) Birim: Döner sermaye gelirinin elde edildiği Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezini,

c) Birim (b-ort) veya alt birim (ab-ort) ortalaması: Ödeme dönemi içinde, birim veya alt birimde üretilen bireysel puanların toplamının (Toplam = (B), aynı dönemde tüm çalışanların aktif çalışılan gün katsayılarının toplamına bölünmesi ile elde edilen ve (A) puanının hesaplanmasında kullanılan puanı (Birimde veya alt birimde üretilen toplam puan/birim veya alt birimde tüm çalışanların aktif çalışılan gün katsayıları toplamı), alt birim uygulaması yapılan birimlerde görev yapan bir personel ilgili ödeme döneminde birden fazla alt birimde çalışırsa, (A) puanının hesaplanmasında ilgili alt birimlerde aktif çalışılan gün katsayısı ağırlıklandırma kriteri olarak kullanılmak üzere çalıştığı alt birimlerin ağırlıklı ortalamasını,

ç) Dağıtılacak miktar: İlgili ödeme dönemi için merkez yönetim kurulunun, kanuni sınırlar dâhilinde yapılacak kesintilerden sonra dağıtımına karar verdiği miktarı,

d) Dönem ek ödeme katsayısı: İlgili dönemde tespit edilen ve 1 (bir) puanı ücrete dönüştürmek için kullanılan katsayıdır. İlgili ödeme döneminde dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu bulunan katsayıyı (Dağıtılabilecek Miktar/Birim Bireysel Net Katkı Puanları Toplamı),

e) Döner sermaye geliri: İlgili mevzuatı uyarınca mesai saatleri içinde ve mesai saatleri dışında döner sermaye faaliyetleri sonucunda elde edilen geliri,

f) Ek ödeme matrahı: Ek ödemeden yararlanacak personelin aylık (ek gösterge dâhil), yan ödeme, ödenek (geliştirme ödeneği hariç) ve her türlü tazminat (makam, temsil, görev ve yabancı dil tazminatı hariç) toplamını,

g) Gelir getirici faaliyet: Yapılan işlem sonucunda döner sermaye işletmesine gelir getiren faaliyetleri,

h) Gider: İlgili mevzuatı uyarınca döner sermaye faaliyetlerini gerçekleştirmek için yapılan harcamaları,

ı) Kalibrasyon katsayısı (KK): Birim veya alt birim ortalamasından kadro/görev unvan katsayısına göre alınan (A) puanına, bireysel üretilen puanların (B1,B2,B3,) katkı oranını belirlemek üzere B1,B2,B3 için KK1 olarak 0,9 katsayı uygulanır.

i) Kanun: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununu,

j) Kanuni kesintiler: Kanunun 58 inci maddesi ile 17/9/2004 tarihli ve 5234 sayılı Kanunun geçici 1 inci maddesi uyarınca yapılması öngörülen kesintileri,

k) Kurum: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesini,

l) Mesai dışı çalışma: Mesai saatleri içinde yapılan çalışmalar ile nöbet hizmetleri hariç olmak üzere, hizmet çeşitleri ve sınırları yönetim kurullarınca belirlenen çalışmayı,

m) Mesai dışı gelir: İlgili mevzuatı uyarınca tespit edilen çalışma saatleri dışında ve hafta sonu ve resmi tatillerde elde edilen geliri,

n) Mesai içi gelir: İlgili mevzuatı uyarınca tespit edilen çalışma saatleri içinde elde edilen geliri,

o) Ödeme dönemi: Yıl içerisinde döner sermaye ek ödemesinin yapılacağı aylık dönemler halinde

ö) Tavan ek ödeme katsayısı: Ek ödemededen yararlanacak personelin kadro/görev unvanına göre Kanunun 58 inci maddesinde belirlenmiş bulunan tavan katsayısını,

p) Yönetim Kurulu: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi yönetim kurulumu,

r) Merkez Yönetim Kurulu: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezini yönetim kurulumu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler ve Dağıtım Esasları

Genel ilkeler

MADDE 4 – (1) Döner sermaye gelirlerinden öğretim elemanlarına dağıtılacak ek ödemeler, Bu Usul ve Esaslarda belirtilen esaslara ve oranlara uygun olarak yetkili kurullara tanınan yetki çerçevesinde birim bazında yapılır.

(2) Yönetim kurullarınca, Kanunun 58 inci maddesi uyarınca belirlenen tavan ek ödeme oranlarını geçmemek üzere ek ödeme oranları belirlenir. (Ek-1)

(3) Yapılacak ödemelerde gelir gider dengesi gözetilerek, döner sermaye kaynakları uygun olduğu takdirde ek ödeme yapılır.

(4) Yönetim kurullarınca uygun görülmesi halinde öğretim elemanlarına gelir getirici katkılarına göre yapılacak ek ödemelerde; yapılan hizmetlerde verimlilik unsurları da dikkate alınarak gelire doğrudan katkıları ile birim veya alt birim gelirine veya karına katkılarına göre ek ödeme hesaplaması yapılabilir.

(5) Yapılacak ek ödemeye esas katkı oranlarının belirlenmesinde 5 inci maddede belirlenen; bireysel gelir getirici faaliyet puanı (B puanı) kullanılır. (Ek-2)

(6) Ek ödeme, personele fiilen hizmete katkı sağladığı sürece verilir.

Dağıtım esasları

MADDE 5 – (Değişik:RG-19/9/2012-28416)

(1) Birimde çalışanların, birim veya alt birim ortalamasına göre değerlendirilmesine veya birim ve alt birim ortalamasının birlikte ve hangi oranlarda değerlendirilmesi gerektiğine yönetim kurulu karar verir. Alt birimin, özelliklerinden dolayı birim ortalamasının altında kalması durumunda, hesaplamaların birim ortalamasından yapıp yapılmamasına yönetim kurulu tarafından karar verilir. Adına bireysel gelir getirici faaliyet puanı girilmeyen kadro-unvan gruplarından hangilerinin alt birim veya birim ortalamasından ek ödeme alabileceklerine yönetim kurulu tarafından karar verilebilir.

(2) (B) Bireysel gelir getirici faaliyet puanı; Kurum içinde bireysel gelir getirici faaliyetlerden dolayı alınan mesai içi (B1), mesai dışı ilave ücret alınmayan (B2) ve mesai dışı ilave ücret alınan (B3) puanlarının toplamından oluşan puandır. Her bir döner sermaye birimi için Yükseköğretim Kurulu

tarafından hazırlanan “Gelir Getirici Faaliyet Cetveli ”ne göre kişinin ürettiği hizmetlerden elde edilen puanlar kullanılarak hesaplanır. Bu puan aşağıdaki şekilde hesaplanır.

(B) = “Gelir Getirici Faaliyet Cetveli ”ne göre alınan toplam puan.

(3) Yapılacak ek ödemede, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezininde görev yapan ve gelire katkısı olan personele;

a) Öğretim üye ve görevlilerinin bireysel net katkı puanı = $((B1+B2) \times KK1)$,

b) Teşvik ek ödemesi=Dönem ek ödeme katsayısı x Bireysel net katkı puanı, formülleri kullanılarak hesaplama yapılır.

(4) Bir öğretim üyesi ve görevlisine yapılacak ek ödemede; yönetim kurullarınca belirlenen mesai içi ek ödeme tavan oranının en fazla % 75'ine kadar mesai içi gelir getirici faaliyeti (B1) puanı, dikkate alınır. Bunların toplamı yönetim kurullarınca belirlenen tavan oranını geçemez.

(5) Döner sermaye işletmesi hesabına yapılan iş veya hizmetler karşılığında tahsil edilen gelirlerden kanuni kesintiler ile varsa yapılan iş veya hizmetle bağlantılı giderler düşüldükten sonra geri kalan tutar, hizmet karşılığı olarak gelir tahsilatının yapıldığı tarihi izleyen bir ay içinde, veya hizmet bedelinin peşin tahsil edilmesi halinde hizmetin gerçekleşme oranına bağlı olarak aylara bölünerek hizmeti veren öğretim elemanlarına ödenir. Ödeme yapılırken döner sermaye gelirlerine katkısı bulunan öğretim elemanlarına (B) puanı göz önünde bulundurularak hesaplamalar yapılır.

(6) Döner sermaye hizmetinden elde edilen gelir sadece birimimizde görevli gelire katkısı bulunan öğretim elemanlarına dağıtılır.

(7) Ek ödeme olarak dağıtılacak miktar belirlenirken; döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmın (b) fıkrası kapsamında %30'i, kurumun ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları, her türlü bakım, onarım, kiralama, devam etmekte olan projelerin tamamlanmasına yönelik inşaat işleri ve diğer ihtiyaçlar ile yönetici payları için ayrılır, %5'i Üniversite bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanına %1'i Hazine payı %2 İşletme Payı ayrıldıktan sonra kalan kısım dağıtılabilecek tavan ek ödeme tutarıdır.

Yapılan hizmetler ile öğretim elemanlarının yükseköğretim kurumlarının imkanlarını kullanmaksızın verdikleri hizmetler karşılığında elde edilen gelirlerden kanunun 58.maddesinin (b) fıkrasının birinci bendi uyarınca yapılacak kesintilerin uygulanmasında asgari yüzde 15 oranı uygulanır.

(8) Her ödeme döneminde, alt birim yöneticisi ek ödemeye esas faaliyetler ile ilgili katkı paylarını içeren ek ödemeden yararlanacak kişiler bazında, ödeme çizelgesini hazırlayarak birim yöneticiliğine düzenli şekilde gönderir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Dağıtılamayacak gelirler

MADDE 6 – (1) Bağış, faiz geliri gibi personelin katkısına dayanmayan döner sermaye gelirleri hiçbir şekilde personele ek ödeme olarak dağıtılamaz.

(2) Öğretim elemanı, uygulamalı eğitim kapsamında öğrencilerle birlikte üretim yapıyorsa ve bu üretim sonucu elde edilen gelirden ek ödeme yapılmaz.

Yasaklar

MADDE 7 – (1) Kurumlarda gelir getirici işlemleri ve diğer faaliyetleri yapmadığı hâlde yapmış gibi gösterenler ve gerekmediği hâlde işlemleri artıranlar hakkında genel hükümlere göre işlem yapılır.

(2) Haksız olarak ek ödeme aldıkları tespit edilenlerden, haksız olarak yapılan ek ödemeler geri alınır.

(3) Kanunun 58 inci maddesinin (c) ve (f) fıkraları kapsamında bulunanlar dışında 657 sayılı Kanuna tabi memurlar ile sözleşmeli personele Kanunun 58 inci maddesi uyarınca ek ödeme yapılmaz.

Alt düzenlemeler

MADDE 8 – (1) Yükseköğretim Kurulu, 5 inci maddenin uygulanmasına ilişkin olarak Bu Usul ve esaslarda yapılan düzenlemeler çerçevesinde kalınmak ve bu Yönetmeliğe aykırı olmamak kaydıyla alt düzenlemeler yapmaya veya alt düzenleme yetkisini kurumlara devretmeye yetkilidir.

(2) “Gelir Getirici Faaliyet Cetveli” Yükseköğretim Kurulu tarafından tespit edilir. Bu cetveldeki puanları, % 50 oranında artırmaya veya azaltmaya; işlem için ayrılan süre, emek, maliyet ve risk gibi unsurlar dikkate alınmak kaydıyla, üniversite yönetim kurulları yetkilidir. Gelir getirici faaliyet cetvelinde bulunmayan işlemlerin puanları, üniversite yönetim kurulları tarafından belirlenebilir.

(3) Yönetmelik kapsamında belirtilen işlemleri yürütmek üzere komisyon ve inceleme heyetleri kurmaya ve bu komisyon ve inceleme heyetlerinin görev ve yetkilerini tespit etmeye yönetim kurulları yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Usul ve Esaslar Üniversite Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Usul ve Esasların hükümlerini Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü yürütür.

Ek-1

TAVAN EK ÖDEME ORANLARI

Kadro Görev Ünvanı	Mesai İçi %
Prof. Dr.	950
Doç. Dr.	950
Dr. Öğr. Üyesi	950
Öğretim Görevlisi	950
Uzman, Araştırma görevlisi	600

Not : Mesai dışı oranlar mesai içi oranının %50 sini geçemez. Ek ödeme oranları yasal oranları geçmemek üzere Merkez yönetim kurulunun belirlediği oranlar üzerinden ödeme yapılır.

Ek-2

GELİR GETİRİCİ FAALİYET CETVELİ

Profesör için uygulanacak puanlar				
Sıra	Uygulama	Puan	Adet	Toplam Puan
1	Bireyle Psikolojik Danışma - Oturum sayısı	145		

2	Grupla Psikolojik Danışma ve Psikoeğitim - Oturum sayısı	200		
3	Çift ve Aile Danışmanlığı - Oturum sayısı	170		
4	Sertifika, Kurs programları - Ders Saati sayısı	145		

Doçent için uygulanacak puanlar

Sıra	Uygulama	Puan	Adet	Toplam Puan
1	Bireyle Psikolojik Danışma - Oturum sayısı	125		
2	Grupla Psikolojik Danışma ve Psikoeğitim - Oturum sayısı	200		
3	Çift ve Aile Danışmanlığı - Oturum sayısı	160		
4	Sertifika, Kurs programları - Ders Saati sayısı	125		

Dr.Öğretim Üyesi/Dr. Öğretim görevlisi/Ar. Gör. Dr. için uygulanacak puanlar

Sıra	Uygulama	Puan	Adet	Toplam Puan
1	Bireyle Psikolojik Danışma - Oturum sayısı	115		
2	Grupla Psikolojik Danışma ve Psikoeğitim - Oturum sayısı	200		
3	Çift ve Aile Danışmanlığı - Oturum sayısı	145		
4	Sertifika, Kurs programları - Ders Saati sayısı	115		

Diğer Öğretim Elemanı için uygulanacak puanlar

Sıra	Uygulama	Puan	Adet	Toplam Puan
1	Bireyle Psikolojik Danışma - Oturum sayısı	100		
2	Grupla Psikolojik Danışma ve Psikoeğitim - Oturum sayısı	200		
3	Çift ve Aile Danışmanlığı - Oturum sayısı	125		
4	Sertifika, Kurs programları - Ders Saati sayısı	100		